



# FORMATRICE INDEPENDANTE : INFORMATIQUE & BUREAUTIQUE

Activité formateur déclaré n°11770425977

Laurence MANUEL



laurence.manuel@assistance77.fr

Tél. : 01.72.84.56.70 & 06.60.12.86.01

Nord Seine et Marne

77400 St Thibault des Vignes

Spécialisée dans les formations sur mesure, individualisées, j'interviens auprès des TPE, PME, Grand Comptes, et particuliers. Organisation en intra ou inter-entreprises, je tiens compte des spécificités métier de chaque stagiaire et gère les problématiques propres à l'entreprise. Plus de 2600 heures de formation dispensées, mes formations s'intègrent dans le cadre du D.I.F. et du plan de formation.

**SPECIFICITE** : formations à distance par une prise en main via Internet.



[www.assistance77.fr](http://www.assistance77.fr)

## MES COMPETENCES A VOTRE SERVICE

### Formations :

- ✓ Windows 7, Vista, XP, Mac
- ✓ Microsoft Office (versions 2000, 2003, 2007, 2010) Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access, Publisher
- ✓ Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox
- ✓ Suite OpenOffice : Writer, Calc, Impress
- ✓ Google Docs, Google Sites, Google Picasa
- ✓ Rédaction convention de formation
- ✓ Montage dossier de financement OPCA



### Télé-Secrétariat & Assistance administrative :

- ✓ Création tous documents, courriers, factures, devis
- ✓ Conception cartes de visites, cartes commerciales
- ✓ Saisie bases de données
- ✓ Création tableaux calculés
- ✓ Création outils de gestion (tableaux de bord)
- ✓ Rédaction de contrats et conditions générales
- ✓ Publipostage, mailing, emailing
- ✓ Création de macros pour gagner du temps
- ✓ Amélioration des documents
- ✓ Uniformisation des modèles de documents
- ✓ Impression en volume



OpenOffice.org



### Assistance & Conseil informatique :

- ✓ Installation Windows, programmes, Internet, Wifi
- ✓ Antivirus, logiciel contrôle parental, périphériques
- ✓ Restauration systèmes et sauvegardes
- ✓ Nettoyage et défragmenteur de disques

## MES DIPLOMES

2009 : Certification Microsoft Office Master Instructor

Word, Excel expert



2008 : Certification Microsoft Office Specialist

Word, Excel, PowerPoint, Outlook

2005 : Passeport de Compétences Informatique Européen

Carte complète n° FR-0059812



1997 : BTS Assistante de Gestion PME-PMI en alternance

## MES CLIENTS

